

**PROCEDURA ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE ZESPOŁU  
SZKÓŁ W KARCZMISKACH W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM,  
PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19  
EGZAMIN ÓSMOKLASISTY**

1. Podczas egzaminu ósmoklasisty w szkole mogą przebywać wyłącznie:
  - 1) zdający,
  - 2) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. PZE, zastępca PZE, członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy,
  - 3) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, pełniący nadzór nad zachowaniem zasad sanitarno - epidemiologicznych, przez uczniów itp.,
  - 4) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.
2. Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wymienione w pkt. 1, w tym rodziców/prawnych opiekunów uczniów.
3. Rodzic/prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
4. W Szkole Podstawowej im. M. Rataja w Karczmiskach w dniach egzaminu ósmoklasisty nie odbywają się żadne zajęcia edukacyjne z uczniami klas I-VII.
5. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną).
6. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
7. Za przywóz i odwóz uczniów dojeżdżających odpowiadają rodzice.
8. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków.
9. Uczniowie przychodzą do szkoły każdego dnia egzaminu nie wcześniej niż o 8:40.
10. Należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu.
11. Wchodzenie uczniów do szkoły w przypadku ładnej (bezdeszczowej) pogody odbywa się następująco:
  - 1) I i II dzień egzaminu:
    - a) Uczniowie piszący egzamin w sali nr 1 (sala gimnastyczna):
      - uczniowie klasy A - drzwiami od magazynku,
      - uczniowie klasy B drzwiami od strony patio.
    - b) uczniowie piszący egzamin w sali nr 2 (1.7B) - głównym wejściem do budynku B.
  - 2) III dzień egzaminu:
    - a) uczniowie piszący egzamin w sali 2 (1.7B), sali 4 (1.3B), sali 5 (1.2B) - głównym wejściem do budynku B,
    - b) uczniowie piszący egzamin w sali 3 (2.12A) oraz sali 6 (2.14A) - głównym wejściem do budynku A.

12. Wchodzenie uczniów do szkoły w przypadku deszczowej pogody:
  - 1) I i II dzień egzaminu: wszyscy uczniowie wchodzą do szkoły głównym wejściem do budynku B. Wszyscy piszący egzamin w sali nr 1 (sala gimnastyczna) wchodzą na egzamin głównym wejściem do sali.
  - 2) III dzień egzaminu: uczniowie piszący egzamin w budynku A wchodzą głównym wejściem do budynku A, a uczniowie piszący egzamin w budynku B wchodzą do szkoły głównym wejściem do budynku B.
13. Oczekiwanie na wpuszczenie do sali egzaminacyjnej:
  - 1) w przypadku ładnej (bezdeszczowej) pogody uczniowie oczekują na dworze w okolicach przypisanych im wejść do sal egzaminacyjnych,
  - 2) w przypadku deszczowej pogody:
    - a) I i II dzień egzaminu:
      - uczniowie klasy A piszący egzamin w sali nr 1 (sala gimnastyczna) – jadalnia w budynku B,
      - uczniowie klasy B piszący egzamin w sali nr 1 (sala gimnastyczna) – hol w budynku B,
      - uczniowie piszący egzamin w sali nr 2 (1.7B) – korytarz na I piętrze budynku nr B
    - b) III dzień egzaminu:
      - uczniowie piszący egzamin w sali 2 (1.7B), sali 4 (1.3B), sali 5 (1.2B) - korytarz na I piętrze budynku nr B,
      - uczniowie piszący egzamin w sali 3 (2.12A) oraz sali 6 (2.14A) – korytarz na I piętrze budynku A
14. Oczekujący na wejście do sal egzaminacyjnych muszą zachowywać bezpieczne odległości między sobą oraz mieć zakryte usta i nos.
15. Wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły powinny obligatoryjnie korzystać z płynu do dezynfekcji rąk umieszczonego przy drzwiach wejściowych. Płyn do dezynfekcji rąk jest dostępny również w każdej sali egzaminacyjnej.
16. W czasie codziennych prac porządkowych należy szczególnie uwzględnić utrzymywanie w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowanie powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, klawiatur, myszek, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich.
17. Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.
18. Dla każdego zdającego zostanie zapewnione miejsce, w którym będzie mógł zostawić rzeczy osobiste – plecak, torbę, kurtkę, telefon itp. Są to pomieszczenia, w których dla zdających będą przygotowane foliowe worki (takie aby sprawdzenie ich zawartości nie wymagało otwierania), w których będą mogli zostawić swoje rzeczy osobiste pod nadzorem pracownika obsługi. Należy zminimalizować możliwość kontaktowania się osób pozostawiających swoje rzeczy z osobami odbierającymi swoje rzeczy albo zadbać, by oczekując na oddanie lub odbiór swoich rzeczy zachowywali odpowiednie środki bezpieczeństwa (bezpieczna odległość od innych osób, zakrywanie ust i nosa).

19. Przydział pomieszczeń, w których uczniowie będą mogli przechować swoje rzeczy wygląda następująco:
- 1) I i II dzień egzaminu:
    - a) uczniowie klasy A piszący egzamin w sali nr 1 (sala gimnastyczna) - szatnia na hali sportowej,
    - b) uczniowie klasy B piszący egzamin w sali nr 1 (sala gimnastyczna) - szatnia w budynku B,
    - c) uczniowie piszący egzamin w sali nr 2 (1.7B) – sala 1.5B
  - 2) III dzień egzaminu:
    - a) uczniowie piszący egzamin w sali nr 2, sali nr 4, sali nr 5 – sala 1.5B
    - b) uczniowie piszący egzamin w sali nr 3 i nr 6 – 1.15A
20. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką).
21. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w swojej ławce w sali egzaminacyjnej.
22. Korzystanie z toalety przed pisaniem egzaminu:
- 1) I i II dzień egzaminu:
    - a) uczniowie klasy A piszący egzamin w sali nr 1 (sala gimnastyczna) – toaleta na hali sportowej w przypadku ładnej (bezdeszczowej) pogody lub toaleta na I piętrze w budynku B w przypadku deszczowej pogody,
    - b) uczniowie klasy B piszący egzamin w sali nr 1 (sala gimnastyczna) – toaleta na parterze w budynku A w przypadku ładnej (bezdeszczowej) pogody lub toaleta na I piętrze w budynku B w przypadku deszczowej pogody,
    - c) uczniowie piszący egzamin w sali nr 2 (1.7B) – toaleta na I piętrze budynku B (zarówno w przypadku ładnej, jak i deszczowej pogody)
  - 2) III dzień egzaminu:
    - a) Uczniowie piszący egzamin w sali nr 2 (1.7B), sali nr 4 (1.3B), sali nr 5 (1.2B) - toaleta na I piętrze w budynku B
    - b) Uczniowie piszący egzamin w sali nr 3 (2.12A) i nr 6 (2.14A) – toaleta na I piętrze w budynku A
23. Korzystanie z toalety w czasie egzaminu:
- 1) I i II dzień egzaminu:
    - a) uczniowie piszący egzamin w sali nr 1 (sali gimnastycznej) – toaleta przy sali gimnastycznej,
    - b) uczniowie piszący egzamin w sali nr 2 (1.7B) – toaleta na I piętrze budynku.
  - 2) III dzień egzaminu:
    - a) Uczniowie piszący egzamin w sali nr 2 (1.7B), sali nr 4 (1.3B), sali nr 5 (1.2B) - toaleta na I piętrze budynku B
    - b) Uczniowie piszący egzamin w sali nr 3 (1.12A) i nr 6 (1.14A) – toaleta na I piętrze w budynku A
24. W łazience jednorazowo może przebywać maksymalnie 2 uczniów. Nad zachowaniem zasad korzystania z toalet czuwają wyznaczeni pracownicy obsługi.
25. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet

26. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem – instrukcje na temat prawidłowej dezynfekcji rąk.
27. Czekać na wejście do szkoły albo do sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
28. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i obserwatorów w danej sali).
29. Członkowie zespołu nadzorującego oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa za pomocą maseczki, powinni – kiedy jest to konieczne – używać przyłbicy, która nie utrudnia oddychania.
30. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnego piszącego na czarno pióra/długopisu oraz na matematyce z linijki. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
31. Szkoła w szczególnych przypadkach zapewnia zapasowe długopisy po ich uprzedniej dezynfekcji. W przypadku materiałów jednorazowych, których zdający nie zwracają, dezynfekcja nie jest konieczna.
32. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin uczeń może przynieść własną butelkę z wodą, jeśli uzna, że jest to konieczne.
33. Drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku powinny być otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać. Wyjątek stanowią:
- 1) egzamin z języka angielskiego w zakresie zadań na rozumienie ze słuchu, podczas których odtwarzane jest nagranie z płyty CD,
  - 2) sytuacje, w których sale egzaminacyjne są wietrzone, tak aby nie tworzyć przeciągów.
- Jeżeli ze względów bezpieczeństwa przeciwpożarowego drzwi nie mogą być otwarte, należy zapewnić regularną dezynfekcję klamek/uchwytów.
34. Ławki w salach egzaminacyjnych mają być ustawione w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.
35. Ławki oraz krzesła w sali egzaminacyjnej należy dezynfekować przed i po każdym egzaminie.
36. Sale egzaminacyjne należy wietrzyć przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwala oraz na zewnątrz budynku nie panuje zbyt duży hałas) oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających
37. Na terenie szkoły wyznacza się pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, apteczkę), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych. Jest to sala nr 1.6B.
38. Jeśli w danej sali do egzaminu przystępuje zdający chorujący na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie, PZE informuje o tym członków ZN przeprowadzającego egzamin w sali egzaminacyjnej, Członkowie ZN muszą posiadać taką wiedzę, aby nie interpretować takich objawów w przypadku danego zdającego, jako objawów „niepokojących”.

## Odbiór materiałów i przebieg egzaminu.

1. Paczki z materiałami egzaminacyjnymi PZE winien odebrać od kuriera i otworzyć ich zawartość w rękawiczkach. Po odebraniu paczek od kuriera można przetrzeć je szmatką z płynem dezynfekującym.
2. PZE lub upoważniony przez niego członek tego zespołu otwiera materiały egzaminacyjne oraz rozdziela na poszczególne sale w rękawiczkach w obecności przewodniczących zespołów nadzorujących oraz przedstawiciela zdających (jednego z wszystkich sal egzaminacyjnych, w których w danym dniu jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty). Do tego celu wyznacza się salę nr 1.3A.
3. Członkowie ZN w rękawiczkach odbierają arkusze od PZE.
4. Członkowie ZN przestrzegają również zasad bezpieczeństwa (zakryte usta i nos oraz założone rękawiczki) przy:
  - 1) wpuszczaniu uczniów do sal egzaminacyjnych (losowaniu numerków stolików, rozdawaniu naklejek z kodem ucznia i nr PESEL;
  - 2) rozdawaniu zdającym materiałów egzaminacyjnych;
  - 3) sprawdzeniu poprawności zamieszczenia danych oraz naklejek, w arkuszu egzaminacyjnym;
  - 4) udzielaniu odpowiedzi na pytania zdających związane z kodowaniem arkusza oraz instrukcją dla zdającego (dopuszczalny brak rękawiczek przy zachowaniu bezpiecznej odległości);
  - 5) w przypadku wystąpienia błędu w nr PESEL zdającego, a w związku z tym potrzebie korekty błędu w nr PESEL na zeszycie zadań egzaminacyjnych i karcie odpowiedzi, a w przypadku arkusza z matematyki – również na karcie rozwiązań zadań egzaminacyjnych – w miejscach przeznaczonych na naklejkę przygotowaną przez OKE, w wykazie zdających w danej sali oraz zamieszczenia w protokole przebiegu egzaminu ósmoklasisty adnotacji o stwierdzeniu błędu;
  - 6) czynnościach związanych z kodowaniem arkusza OPO/OMA/OJ -800;
  - 7) zbieraniu od uczniów zeszytów zadań egzaminacyjnych oraz kart odpowiedzi, a w przypadku egzaminu z matematyki – również kart rozwiązań zadań egzaminacyjnych, i sprawdzaniu kompletności materiałów po zakończeniu egzaminu każdego ucznia, a także sprawdzaniu przeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi;
  - 8) pakowaniu materiałów egzaminacyjnych po egzaminie do bezpiecznych kopert w obecności ucznia.
5. Przed wejściem uczniów do sal egzaminacyjnych członkowie ZN przypominają uczniom o zakazie wnoszenia na salę telefonów komórkowych oraz możliwości skorzystania z toalety.
6. O godzinie 8:45 uczniowie wchodzi do sali egzaminacyjnej pojedynczo; przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego losuje w ich obecności numery stolików, przy których będą pracować. Wchodząc do sali egzaminacyjnej uczniowie otrzymują również naklejki z kodem ucznia i nr PESEL.
7. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5 metrowego odstępu).

8. Przed rozpoczęciem egzaminu należy poinformować zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:

- 1) zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi
- 2) obowiązku zakrywania ust i nosa do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej oraz każdorazowo, kiedy w sali egzaminacyjnej do zdającego podchodzi członek zespołu nadzorującego, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie, lub kiedy zdający opuszcza salę egzaminacyjną,
- 3) niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką
- 4) konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.

9. W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.

10. W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Wychodząc z sali egzaminacyjnej oraz poza salę egzaminacyjną, zdający zakrywa usta i nos.

11. Członkowie zespołu nadzorującego oraz obserwatorzy powinni do niezbędnego minimum ograniczyć poruszanie się po sali egzaminacyjnej. Jednakże w celu monitorowania prawidłowego przebiegu egzaminu członkowie zespołu nadzorującego oraz obserwatorzy powinni regularnie obserwować zdających, stojąc. Obserwując przebieg egzaminu, przy zachowaniu niezbędnego odstępu, członkowie zespołu nadzorującego i obserwatorzy nie muszą zakrywać ust i nosa.

12. Każdy członek ZN odpowiada za obszar sali egzaminacyjnej, który został mu wyznaczony do nadzorowania oraz zapewnienia uczniom niezbędnej pomocy i opieki. Przydział obszarów poszczególnym członkom ZN zawierają plany sal egzaminacyjnych.

13. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:

- 1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
- 2) wychodzi do toalety,
- 3) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.

14. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.

15. Po zakończeniu egzaminu z danego przedmiotu przez ucznia osoby wchodzące w skład zespołu nadzorującego – w obecności zdających – zbierają od uczniów zeszyty zadań egzaminacyjnych oraz karty odpowiedzi, a w przypadku egzaminu z matematyki – również karty rozwiązań zadań egzaminacyjnych, i sprawdzają kompletność materiałów. Wykonując te czynności, członkowie zespołu nadzorującego mają zakryte usta i nos, a na dłoniach mają rękawiczki. Uczniowie podczas tych czynności mają zakryte usta i nos. Następnie przewodniczący zezwala zdającym, z wyjątkiem ucznia, który ma być obecny podczas

pakowania materiałów egzaminacyjnych (obserwuje proces pakowania materiałów w bezpiecznej odległości), na opuszczenie sali.

16. Po egzaminie danego dnia uczniowie nie gromadzą się przed szkołą zachowują bezpieczną odległość i są w maseczkach oraz niezwłocznie udają się do domu.

17. Należy poinstruować zdających, aby wrażeniami po egzaminie dzielili się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych, komunikatorów, telefonicznie, a unikali spotkań w grupie. O przyjętych rozwiązaniach należy poinformować zdających, a w przypadku zdających niepełnoletnich – również ich rodziców/prawnych opiekunów, z odpowiednim wyprzedzeniem.

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u członka zespołu egzaminacyjnego lub u zdającego.**

1. Jeżeli zdający lub członek ZN przejawia niepokojące objawy choroby, PZN lub członek ZN informuje o tym PZE, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu (sala 1.6B) z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.

2. Uczeń w izolacji przebywa pod opieką wyznaczonego pracownika Szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną, rękawiczki i fartuch.

3. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania członka ZN przejawiającego objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu, PZE niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora OKE, z którym ustala sposób postępowania. PZE, tak szybko, jak jest to możliwe, zapewnia zastępstwo za członka ZN, który nie może brać udziału w przeprowadzaniu danego egzaminu. Jeżeli nie będzie to możliwe, dyrektor OKE może wydać zgodę na zakończenie przeprowadzania egzaminu w niepełnym składzie ZN, jeżeli nie stanowi to zagrożenia dla bezpieczeństwa zdających oraz zapewniony jest odpowiedni nadzór nad pracą zdających. Informację o wystąpieniu opisanej sytuacji odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu w danej sali oraz w protokole zbiorczym.

4. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, członka ZN lub innej osoby zaangażowanej w przeprowadzanie egzaminu przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu, PZE może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających, którzy przystępowali do danego egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne.

5. W przypadku podejrzenia zakażenia u piszącego, PZE niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania go ze szkoły oraz informuje właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i organ prowadzący, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe.

6. W przypadku, gdy stan zdrowia ucznia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa medycznego, rodzice izolowanego ucznia:

- 1) odbierają dziecko ze Szkoły przy głównych drzwiach wejściowych do budynku B,
- 2) niezwłocznie informują PZE o stanie zdrowia dziecka.

DYREKTOR  
  
mgr Piotr Długosz